



# Training Slimmer Prioriteren

Meer overzicht, betere keuzes

Wil je structureel de juiste prioriteiten stellen in je werk? Volg de praktische training Slimmer Prioriteren, zodat jij koers houdt en daadwerkelijk impact maakt op langere termijn.

## Herken je dit?

- Je hebt veel verantwoordelijkheden, maar mist overzicht over je werk.
- Je wil met afstand kijken naar je werk om bewustere keuzes te maken.
- Je wil concrete resultaten boeken en successen zichtbaar maken.

## Wat leer je?

We helpen je inzicht te krijgen in de gewoontes die je ambities belemmeren. Samen maken we knelpunten zichtbaar en bieden we een praktisch systeem om tijd te maken voor de keuzes die je helpen op koers te blijven voor de lange termijn.

### 1. Inzicht in al je verantwoordelijkheden

Verzamel al je rollen, verantwoordelijkheden en ambities op één centrale plek voor een helder overzicht.

### 2. Tijd maken voor de juiste keuzes, waarmee je impact maakt

Maak je doelen en prioriteiten duidelijk in een eigen dashboard, zodat je je werk slimmer kunt organiseren. Zo blijf je op koers en realiseer je daadwerkelijk de impact die jij voor ogen hebt.

### 3. Je koers vasthouden doordat je de juiste gewoontes inzet

Leer hoe je gewoontes aanpakt, knelpunten omvormt en jezelf blijft verbeteren. Dit zodat je ook op de langere termijn koers blijft houden op jouw ambities.

## Na de training

- Heb je een heldere koers voor je ambities en doelen.
- Weet je welke keuzes je moet maken voor de volgende stap in je carrière.
- Heb je meer energie door te focussen op prioriteiten die impact maken.



## Extra's

### • Digitale leeromgeving

Toegang tot tips en video's om de training te integreren in je werk.

### • Materialen

Je ontvangt een uitgebreid trainingsboek, schema's, tools én het boek 'De kleine gewoontes' van Arjan Broere en Lianne Terpstra, gebaseerd op de bestseller 'Atomic Habits'.

## Resultaat

Na deze eendaagse training werk je gestructureerd aan wat voor jou en je werk belangrijk is. Je ervaart meer rust en maakt de juiste keuzes, waardoor je productiever en met meer ontspanning werkt.

## Meer informatie?

Bezoek [www.meereffect.nl](http://www.meereffect.nl), bel +31 (0)88 0016200 of mail ons: [info@meereffect.nl](mailto:info@meereffect.nl).